DEMANDE D'AFFILIATION D'UNE ASSOCIATION

Le présent formulaire doit être retourné, rempli et accompagné des pièces conformes à l'article 212 des règlements généraux, à la ligue régionale dont dépend l'association en demande, laquelle transmet le dossier à la F.F.R. via Oval-e (ou, le cas échéant, par courriel à affiliations@ffr.fr) avec ses éventuelles préconisations.

Extrait de l'article 212 des règlements généraux :

« Le dossier de la demande d'affiliation doit comporter les pièces suivantes :

***a)** Une demande d'admission émanant de l'association demanderesse et comportant :*
- *L'adresse du siège social de l'association ;*
- *L'indication de ses couleurs, de son emblème et de sa dénomination ;*
- *La composition du Bureau directeur dont les membres devront s'affilier à la F.F.R. ;*
- *L'avis favorable de l'organisme régional concerné ;*

***b)** Un exemplaire des statuts de l'association. Ces statuts doivent préciser notamment que l'association et l'ensemble de ses membres acceptent de se conformer aux Statuts et Règlements de la F.F.R. ;*

***c)** Le procès-verbal de l'assemblée générale ayant adopté ces statuts ;*

***d)** La photocopie du récépissé de la déclaration d'existence ou de modification des statuts, faite à la Préfecture du siège de l'association ou le cas échéant à la Sous-préfecture, conformément aux dispositions de la loi du 1er juillet 1901 ou selon le droit civil local pour les associations du Bas-Rhin, du Haut-Rhin et de la Moselle ;*

***e)** Ultérieurement, la photocopie de la publication de la création de l'association au Journal Officiel ;*

***f)** Une attestation de mise à disposition par son propriétaire de l'enceinte sportive qui sera utilisée et, dans un délai maximum de 3 mois suivant le dépôt de la demande d'affiliation, un dossier relatif à ladite enceinte comprenant :*
- *Un plan du terrain,*
- *L'arrêté municipal d'ouverture au public mentionnant la capacité d'accueil,*
- *L'imprimé de demande de qualification de l'enceinte sportive par la F.F.R. ».*

Nom de l'association en toutes lettres :

……

Composition du bureau :

Président .....

Secrétaire .....

Trésorier .....

Fait à ....., le ..... 20.....

Le Président

Le Secrétaire Général

L'avis et les préconisations de la ligue régionale sont à mentionnés via Oval-e.