Fiche de Poste

Intitulé du Poste : Educateur·rice sportif chargé·e des activités de l'Ecole de Rugby.

Structure de rattachement : CA Ribérac Rugby-Dordogne

Statut: Alternance.
Durée : CDD 2 ans.
Permis de conduire : B
Temps de travail : à voir selon le planning scolaire.
Entrée en fonction : septembre 2025.
Localisation du poste : Club House Stade Municipal BP26
24600 Ribérac.

Contexte et Missions

L'objectif est d'améliorer le fonctionnement de l'Ecole de Rugby (catégories d'âge : Baby, U6, U8, U10, U12 et U14) pour développer l'activité sportive du club.
Depuis 2019, l'Ecole de Rugby du club est labellisée « FFR 1 étoile » (FFR :Fédération Française de Rugby).
L' Educateur sportif pourra être joueur des équipes Séniors du Club.
Dans le cadre de son activité et sans que cette liste ne soit limitative, l' Educateur·rice sportif est chargé·e d'assurer les missions suivantes :

1) Gestion de l'activité sportive de l'Ecole de Rugby.
- Encadrer les activités rugbystiques: entraînements, compétitions, rencontres, plateaux, ateliers, …
- Encadrer un collectif «école de rugby (M6 à M12) et un colectif de rugby à 15 (M14).
- Mettre en place et assurer les interventions scolaires et leur suivi.

2) Communication
- Assurer le relationnel avec les joueurs, les éducateurs, les parents, les clubs de l'Entente (M14), les autres équipes du Club (Cadets/Juniors et Seniors), les enseignants.
- Gérer la communication interne et externe : réseaux sociaux etc...
- Participer à la promotion du club et au développement des relations partenariales.
- Participer à l'élaboration des outils de communication de l'Ecole de Rugby.

3) Gestion administrative
- Suivi administratif avec le Responsable de l'Ecole de Rugby: licences, transport, achats, manifestations/animations, plateaux, partenariat...
- Assurer le suivi et le reporting des activités à l'aide des outils existants et/ou à définir.

Diplômes / Formations requis

Formation BP JEPS RUGBY

Relations hiérarchique et fonctionnelle

Hiérarchique : Responsable de l'Ecole de Rugby, Président du Club.

Fonctionnelle : les membres du Bureau Directeur et le secrétariat du Club.
L' Educateur·rice sportif travaillera également en lien étroit avec les différentes personnes de l'Ecole de Rugby, du Club et les enseignants.

Les savoir-faire

Appétence pour la gestion/suivi administratif.
Être sensibilisé au fonctionnement d'un Club de Sport.
Être bon pédagogue.
Capacité d'organisation et de reporting.
Capacité à gérer des projets.
Maîtrise des outils bureautique.

Les savoir-être

Appétence pour le rugby.
Rigueur, méthode et réactivité.
Être force de proposition.
Capacité d'adaptation.
Capacité à travailler en équipe.
Engagement et implication.